



**Saskia Esken**

Mitglied des Deutschen Bundestages

---

## Stellenausschreibung

---

Für mein Berliner Bundestagsbüro

suche ich zum 1. Juli 2016

**eine studentische Mitarbeiterin/ einen studentischen Mitarbeiter**

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 16h

befristet zum 31. Dezember 2016.

### Was erwartet wird:

- Eingeschriebene Studentin/ eingeschriebener Student an einer (Fach-) Hochschule
- Kenntnisse politischer Abläufe
- Sehr gute mündliche und besonders schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Nähe zur Sozialdemokratie

### Die Aufgaben:

- Unterstützung des MitarbeiterInnen-Teams bei allgemeinen Büro- und Administrationsaufgaben
- Zuarbeit bei Themen mit dem Schwerpunkt Netzpolitik und Bildungspolitik
- Öffentlichkeitsarbeit (Presseerklärungen, soziale Medien, Newsletter etc.)

### Was geboten wird:

- Einblicke in die Arbeitsweise des Deutschen Bundestages
- Teilnahme an Arbeitsgruppen- und Ausschusssitzungen
- Kennenlernen des Arbeitsalltages einer Abgeordneten und ihrer MitarbeiterInnen
- Angemessene Vergütung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit einem kurzen Motivationsschreiben und Lebenslauf in einem zusammenhängenden Dokument **bis 15. Juni 2016** an die Leiterin meines Abgeordnetenbüros Frau Kira Sagner unter **saskia.esken@bundestag.de**.

---

**07.06.2016**

Platz der Republik 1, 11011 Berlin, Telefon: +49 30 227-75205, Fax: +49 30 227-76205, saskia.esken@bundestag.de